

Принято на общем собрании
трудового коллектива ГБОУ гимназии
г.Сызрани
(протокол № 2
« 27» сентября 2024г.)

Председатель выборного органа
первичной профсоюзной организации
_____/Е.Г.Калютич/
«27» сентября 2024г.

Согласовано:
Председатель Управляющего
совета ГБОУ гимназия г.Сызрани
_____/Е.Ю. Миронова/
« 27» сентября 2024г.

протокол № 1
от «27» сентября 2024г.

Приложение 10
к коллективному договору
на 2024-2027 годы
УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ гимназии
г.Сызрани
_____/С.П.Ямолова/
«28» октября 2024г.
(приказ ГБОУ гимназии
г.Сызрани от
«28» октября 2024г. № 385-од)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ ОБЩЕГО ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА И РАСПРЕДЕЛЕНИИ БАЗОВОГО ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГБОУ ГИМНАЗИИ Г.СЫЗРАНИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с «Методикой формирования и распределения фонда оплаты труда, а также расчета заработной платы работников государственного общеобразовательного учреждения Самарской области», утвержденной Постановлением Правительства Самарской области 23.08.2024 г № 617 «Об оплате труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных образовательных учреждений и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области».

1.2. Должностные оклады (оклады) работников общеобразовательного учреждения, за исключением руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера), и педагогических работников гимназии, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и государственных бюджетных учреждений — центров психологопедагогической, медицинской и социальной помощи Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного обучающегося, воспитанника».

1.3. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников гимназии и утверждается директором по согласованию с профсоюзным комитетом.

1.4. Данное Положение распространяется на всех сотрудников, включая совместителей, и подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в том же порядке.

2. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ ГИМНАЗИИ.

Фонд оплаты труда работников общеобразовательного учреждения состоит из :

2.1. Базовой части фонда оплаты труда, который включает в себя:

- оплату часов учебного плана и плана внеурочной деятельности;
- оплату часов на консультации и дополнительные занятия с обучающимися в каждом классе (сверх часов учебного плана и плана внеурочной деятельности);
- объем средств, направляемый на деление класса на группы при обучении отдельным предметам;
- выплаты педагогическому работнику, реализующему образовательные программы углубленного уровня в рамках профильного обучения;
- объем средств, направляемый на доплаты педагогическим работникам при организации внеурочной деятельности, профильного обучения, проведении курсов предпрофильной подготовки, элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством учащихся менее фактической наполняемости класса;
- выплату должностных окладов (окладов) педагогических работников, за исключением педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

- выплату окладов административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- доплату за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы;

2.2. Специальной части фонда оплаты труда работников, которая включает в себя:

- доплаты педагогическим работникам за выполнение дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью (за работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, мастерскими и т.д.), использование в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и другие дополнительные виды работ);

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за квалификационные категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, федеральные ведомственные награды в сфере образования и науки;

- доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за сверхурочную работу;

- за выполнение работ различной квалификации, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

2.3. Выплат стимулирующего характера (стимулирующая часть фонда оплаты труда), к которым относятся:

- надбавка за результативность и качество работы (эффективность труда);

- надбавка за интенсивность и напряженность работы;

- премия за выполнение особо важных или срочных работ;

- премия за высокие результаты работы (месяц, квартал, год);

- ежемесячная надбавка за выслугу лет;

- ежемесячная надбавка за квалификационную категорию.

2.4. Объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня МРОТ, установленного федеральным законом.

Объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня МРОТ определяется исходя из фактической потребности, распределяется ежемесячно руководителем образовательного учреждения;

2.5. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание общеобразовательного учреждения в пределах базового фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения с учетом соответствующих профессиональных групп, квалификационных справочников и профессиональных стандартов.

3. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

3.1. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле

$$ЗП_{п} = БЧ_{п} + СП_{п} + СТ_{п}, \quad \text{где}$$

$ЗП_{п}$ — заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$БЧ_{п}$ — базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$СП_{п}$ — специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$СТ_{п}$ — стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом.

3.2. Порядок распределения доплат и надбавок из специального фонда ($СП_{п}$), а также стимулирующих выплат ($СТ_{п}$) педагогическим работникам ГБОУ гимназии г.Сызрань определен в отдельных Положениях к Коллективному договору гимназии.

3.3. Месячная заработная плата педагогического работника общеобразовательного учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени (не менее 18 часов в неделю) и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

3.4. В случае образования экономии фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам гимназии в соответствии с имеющимися Положениями к Коллективному договору между работниками и работодателем гимназии.

3.5. На фонд оплаты труда педагогических работников гимназии, включая специальную и стимулирующую части фонда оплаты труда, направляется не менее 70% от общего фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, включая специальную и стимулирующую части фонда оплаты труда.

Конкретное соотношение фонда оплаты труда педагогических работников устанавливается локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения

4. БАЗОВАЯ ЧАСТЬ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом рассчитывается как сумма всех позиций учебного плана по каждому отдельному предмету и классу по формуле:

$$БЧ_{п} = С_{пi} \times К_{мк} \times К_{пр} \times Н \times У_{п} \times 4,2 \times К_{гр} + Д_{п} + С_{кi} \times Н \times У_{п} \times 4,2, \quad \text{где}$$

$БЧ_{п}$ — базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

i — наименование соответствующей образовательной программы;

4.1.1. $С_{пi}$ — расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом по

i-ой образовательной программе, за исключением основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому, основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в медицинских организациях, основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного обучения, устанавливаемая постановлением Правительства Самарской области;

4.1.2. K_{mk} — коэффициент, повышающий расчетную единицу за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом в сельских малокомплектных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Самарской области, и приравненных к таковым. (В гимназии не применяется);

4.1.3. K_{pr} — коэффициент, повышающий расчетную единицу за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, при реализации основной образовательной программы среднего общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта,

№ п/п	Категория работников	коэффициент, повышающий среднюю расчетную единицу за один академический час работы	Условия применения	Основание
1	Педагогические работники	1	реализующих образовательные программы базового уровня	Постановление Правительства Самарской области от 23.08.2024 № 617 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»
2		1,3	реализующих образовательные программы углубленного уровня в рамках профильного обучения	

4.1.4. N — количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 01 сентября и на 01 января;

4.1.5. $U_{п}$ — количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

4.1.6. $4,2$ — среднее количество недель в месяце;

4.1.7. K_{gr} — повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, труд (технология), физическая культура), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих случаях и размерах:

№ п/п	Категория работников	коэффициент, повышающий среднюю расчетную единицу за один академический час работы	Условия применения	Основание
1	Директору, заместителям директора по УВР (деятельность которых связана с образовательным процессом); педагогическим работникам, преподающим следующие предметы: (иностранные языки, информатика и ИКТ, технология, физическая культура)	1	если класс не делится на группы;	на 1 сентября; на 1 января текущего учебного года
2		2	если класс делится на группы	

При этом учитывается деление класса на группы в пределах одного класса. В случае деления на группы объединенных классов к расчету принимается только коэффициент,

учитывающий количество учащихся в объединенных группах, без увеличения на деление по группам.

4.1.8. D_n — доплаты педагогическим работникам при организации внеурочной деятельности, профильного обучения, проведения курсов предпрофильной подготовки, элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством учащихся менее фактической наполняемости класса, рассчитываемые по следующим повышающим коэффициентам:

Кол-во обучающихся	Коэффициент наполняемости K_n
1-8 чел	3
3 9-12 чел	2
13-16 чел	1,5
17-20 чел	1,2
от 21 чел. и выше	1

Сумма доплаты определяется по формуле:

$$D_n = C_{pi} \times H \times U_n \times 4,2 \times K_n$$

В случае если количество обучающихся в классе соответствует фактической наполняемости класса, то коэффициент наполняемости не применяется.

4.1.9. C_{ki} — расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому, основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в медицинских организациях, основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного обучения, устанавливаемая постановлением Правительства Самарской области;

5. ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА ПРОЧЕГО ПЕРСОНАЛА ГИМНАЗИИ.

5.1. Оплата труда работников прочего персонала, в том числе заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера), осуществляется на основании трудового договора между работодателем и работником в законодательно установленном порядке.

5.2. Заработная плата директора (руководителя общеобразовательного учреждения), заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера), общеобразовательного учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда прочего персонала.

5.3. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается министерством образования Самарской области.

5.4. Заработная плата директора гимназии устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения в январе и сентябре и рассчитывается по формуле

$$З_{Pr} = БЧ_r + С_{Pr} + СТ_r, \text{ где}$$

$З_{Pr}$ — заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения;

БЧр базовая часть фонда оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения, которая рассчитывается по формуле: ,

$$\text{БЧр} = 3\text{Ппр ср} \times \text{Кр} + \text{Чр}, \text{ где}$$

3Ппр — средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении с учетом специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда, за январь и за сентябрь;

Кр — коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа — 1,8;

2-я группа — 1,4;

3-я группа — 1,2;

4-я группа — 1,1;

Чр — доплата за часы преподавательской работы, выплачиваемая из базовой части фонда оплаты труда педагогических работников, объем педагогической нагрузки устанавливается учредителем; *

СПр — специальная часть фонда оплаты труда руководителя общеобразовательного учреждения, которая устанавливается учредителем;

СТр — стимулирующая часть фонда оплаты труда руководителю общеобразовательного учреждения в размере не более 3% от стимулирующего фонда гимназии, которая в этих пределах устанавливается учредителем.

Виды, порядок, условия установления и размер стимулирующих и специальных выплат руководителю общеобразовательного учреждения рассматриваются на общих основаниях, как работнику гимназии, устанавливаются и могут дополняться и изменяться учредителем.

5.5. Зарботная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера), общеобразовательного учреждения устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения 2 раза в год, в январе и в сентябре, и рассчитывается по формуле

$$3\text{Пзг} = \text{БЧзг} + \text{СПзг} + \text{СТзг}, \text{ где}$$

3Пзг — заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера), общеобразовательного учреждения;

5.5.1 БЧзг — базовая часть фонда оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера) общеобразовательного учреждения, которая рассчитывается по формуле

$$\text{БЧзг} = 3\text{Ппр ср} \times \text{Кр} + \text{Чз}, \text{ где}$$

3Ппр — средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, с учетом специальной и стимулирующей частей фонда оплаты труда за январь и за сентябрь;

Кр — коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в размере не более 1,5 (далее — коэффициент).

Конкретный размер коэффициента устанавливается локальным нормативным актом (приказом) общеобразовательного учреждения;

Чз — доплата за часы преподавательской работы, выплачиваемая из базовой части фонда оплаты труда педагогических работников;

5.5.2 СПзг — специальная часть фонда оплаты труда, СТзг — стимулирующая часть фонда оплаты труда заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера), общеобразовательного учреждения;

Порядок распределения доплат и надбавок из специального фонда (СПзг), а также стимулирующих выплат (СТзг) заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера), общеобразовательного учреждения ГБОУ гимназии г.Сызрань определен в отдельных Положениях к Коллективному договору гимназии.

5.6. Месячная заработная плата работников прочего персонала, заместителей руководителя, главного бухгалтера, начальника отдела, осуществляющего функции финансово-экономического направления (в случае отсутствия главного бухгалтера) общеобразовательного учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

5.7. В случае образования экономии фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам прочего персонала на равных основаниях с педагогическими работниками гимназии в соответствии с имеющимися Положениями к Коллективному договору между работниками и работодателем гимназии.

5.8. На фонд оплаты труда прочих работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала гимназии, включая специальную и стимулирующую части фонда оплаты труда, направляется не более 30% от общего фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, включая специальную и стимулирующую части фонда оплаты труда.

Конкретное соотношение фонда оплаты труда педагогических работников устанавливается локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

6.1. ГБОУ гимназия г.Сызрани имеет право дополнить и изменить отдельные статьи настоящего Положения, а также вводить не предусмотренные в нем системы и формы оплаты труда, не противоречащие действующему законодательству РФ.

6.2. Положение принимается на собрании трудового коллектива, утверждается директором ГБОУ гимназии г.Сызрани, согласовывается с профсоюзным комитетом,

объявляется приказом по гимназии и регистрируется приложением к Коллективному договору.

6.3. Положение подлежит пересмотру и дополнению по мере необходимости в установленном порядке.

6.4. Положение вступает в силу с момента подписания. Срок действия данного Положения не ограничен.