

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области гимназия города Сызрани  
городского округа Сызрань Самарской области  
(ГБОУ гимназия г. Сызрани)

## ПРИКАЗ

11.03.2021г. № 142-од

**Об организации приёма в 1 класс на 2021-2022 учебный год в ГБОУ гимназии г.Сызрани**

В соответствии со ст.67 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458, приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015г. №126-од "Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным образовательным программам", в целях реализации права граждан на образование

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за соблюдением законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию документов от родителей (законных представителей) детей на 2021-2022 учебный год Сарайкину А.Н., заместителя директора по УВР, в случае ее отсутствия (отпуск, больничный лист, курсы, командировка) на заместителя директора по УВР Безухову Н.В.
2. Организовать прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) детей в 1 класс на 2021-2022 учебный год **с 01.04.2021г. в 15.00** местного времени для лиц, зарегистрированных на закрепленной за ГБОУ гимназией г.Сызрани территорией, не допуская любых видов и форм конкурсного отбора.
3. Для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 06 июля 2021г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2021г.
4. Определить количество мест в первых классах на 2021-2022 учебный год – 90 (три первых класса: три класса по 30 человек).
5. Заместителям директора по УВР Безуховой Н.В. и Сарайкиной А.Н. организовать прием в 1 класс через предоставление государственной услуги

для лиц, проживающих на закреплённой территории в соответствии с Постановлением главы Администрации г.о. Сызрань от 19.01.2018г. № 122 «О внесении изменений в Постановление городского округа Сызрань от 18.01.2016 № 57 «О закреплении территорий за государственными бюджетными образовательными учреждениями, расположенными на территории городского округа Сызрань Самарской области».

6. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании личного заявления заявителя. Заявление может быть направлено заявителем в форме электронного документа через модуль «Е-услуги. Образование» АСУ РСО: <http://es.asurso.ru> с последующим предоставлением в ГБОУ гимназию г. Сызрани оригиналов документов при очном взаимодействии.
7. Для зачисления в ГБОУ гимназию г. Сызрани и регистрации ребенка в АСУ РСО предъявляются следующие документы:
  - заявление;
  - оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
  - оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка (*или документ, подтверждающий родство заявителя*);
  - оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
  - документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в ГБОУ гимназию г. Сызрани в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.
8. Прием заявлений в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:
  - 8.1. принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);
  - 8.2. иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
  - 8.3. приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2021 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии

противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.

9. Создать конфликтную комиссию с целью разрешения спорных вопросов по комплектованию первых классов в следующем составе:

Председатель: Безухова Н.В. зам.директора по УВР

Члены: Сарайкина А.Н., зам.директора по УВР;

Нестерова Н.В., учитель начальных классов.

- 10.Сарайкиной А.Н., заместителю директора по УВР:

- обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) будущих первоклассников с Уставом учреждения, лицензией на правоведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, требованиями к внешнему виду обучающихся;
- фиксировать подписью родителей согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- зарегистрировать заявления родителей (законных представителей) в журнале регистрации;
- принимать заявления и представляемые документы от родителей (законных представителей) с оформлением расписки ответственного лица в приеме документов;
- выдавать уведомление об отказе в приеме в первый класс при отсутствии свободных мест с фиксированием в «Журнале выдачи родителям (законным представителям) уведомления об отказе в приеме в первый класс» в день предоставления пакета документов родителям;
- обновить сведения по приему в 1 класс на информационном стенде;
- организовать работу по оповещению родителей о датах начала приема заявлений в 1 класс и о возможности направить заявление в электронной форме;
- оформлять зачисление в первый класс после предоставления оригиналов документов родителями (законными представителями) на основании приказа директора ГБОУ гимназии г.Сызрани

11. Александрову Е.А., учителя информатики, назначить техническим специалистом.

12. Александровой Е.А., техническому специалисту размещать информацию на сайте ГБОУ гимназии г. Сызрани в сети Интернет.

- 13.Голубеву Т.Н., делопроизводителя назначить ответственной за размещение на информационном стенде для ознакомление родителей (законных представителей) с приказами о зачислении (отказе в приёме) в 1 класс.

14. Назначить учителей: Бондаренко С.С., Оськину Л.М., делопроизводителя Голубеву Т.Н. ответственными за оформление личных дел обучающихся.
15. Установить приём документов по адресу: г.Сызрань, ул. Кирова, дом 92 по следующему графику:
- вторник 14.00-17.00
  - четверг 14.00-17.00
16. Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) по зачислению в 1 класс осуществляются по телефонам (8464)-33-41-64 (консультант Безухова Н.В.), (8464)-98-54-24 (консультант Сарайкина А.Н.).
17. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ  
гимназии г. Сызрани

Ж.И. Назаренко