

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
ГБОУ гимназии
г.Сызрани
протокол №3
от «14» сентября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ
гимназии г.Сызрань

ДОКУМЕНТОВ
САМА
УГА
2728 №

H
P
C
G
C
I
S
C

Ж.И. Назаренко

1947-1948
ACTIVITIES
REPORT

приказ № 38-09

OT «22» 01 20

Рассмотрено на Сове
тѣ ЕГОСУ

родителей ГБОУ

гимназии г. Сызрань

протокол № 5

OT <22> » 01 20

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ ПОЛЬЗОВАНИЯ ШКОЛЬНЫМ ГАРДЕРОБОМ В ГБОУ ГИМНАЗИИ Г.СЫЗРАНИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и режим работы гардероба в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области гимназия города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее – Гимназия).

1.2. Положение о правилах пользования школьного гардероба Гимназии разработано в соответствии с Уставом ГБОУ гимназии г.Сызрани, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ гимназии г.Сызрани и регулирует отношения, связанные с принятием вещей на хранение в гардероб, обеспечением сохранности принятых на хранение вещей и с возвратом вещей из гардероба.

1.3. Гардероб, расположен в специально отведенном месте (I этаж) и предназначен для временного хранения верхней одежды и уличной обуви (далее по тексту – вещи) обучающихся, а также для посетителей Гимназии.

2. ПОРЯДОК И РЕЖИМ РАБОТЫ ГАРДЕРОБА

2.1. Режим работы гардероба для обучающихся установлен в соответствии с режимом работы Гимназии и утвержденным расписанием занятий.

2.2. Часы работы гардероба указаны на информационной табличке около входной двери гардероба.

2.3. Прием вещей на хранение осуществляют гардеробщики.

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ГАРДЕРОБОМ

3.1. В гардероб принимаются только верхняя одежда и обувь. Головные уборы, шарфы, варежки, перчатки и сменная обувь принимаются только в пакетах.

3.2. Принятые вещи на хранение и выдача их осуществляется только в часы работы гардероба.

3.3. До истечения срока работы гардероба лицо, сдавшее вещи на хранение, обязано взять их обратно. Если лицо, сдавшее вещи на хранение, уклоняется от получения сданной на хранение вещи обратно, работник гардероба вправе после окончания работы закрыть гардероб.

3.4. Приём и выдача одежды из гардероба осуществляется в соответствии с расписанием занятий только в присутствии работника гардероба, в течение учебного дня одежда выдается только в порядке исключения, по распоряжению дежурного администратора, дежурного учителя, классного руководителя.

3.5. В случае опасности утраты, повреждения вещей, работник гардероба вправе изменить способ, место хранения и другие условия, не дожидаясь согласия лица, сдавшего вещи на хранение.

3.6. Работу гардероба организует и контролирует заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

3.7. По завершении учебного дня гардероб подвергается санитарно-гигиенической обработке.

3.8. В период проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и внеурочной деятельности гардероб работает на основании указаний дежурного администратора.

3.9. Гардероб обеспечен исправными «крючками-вешалками».

3.10. В школьном гардеробе нет жетонов.

3.11. Каждый класс имеет свой ряд, на котором имеется надпись «5а», «5б» и т. д.

3.12. В случае, если учебное занятие проводится на улице (физическая культура, экскурсия и т. д.), учащиеся забирают одежду под контролем учителя-предметника.

3.13. Находиться в верхней одежде на учебных занятиях запрещено, за исключением аварийных случаев системы отопления или подготовки к проведению плановой эвакуации.

3.14. Посторонние лица в гардероб не допускаются. Гардероб в период занятий закрыт.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЖУРСТВА ПО ГАРДЕРОБУ

4.1. Дежурство в гардеробе осуществляется для обеспечения безопасности обучающихся, в том числе, для предотвращения опасных ситуаций, связанных с большим скоплением обучающихся.

4.2. Дежурство осуществляется дежурными преподавателями для помощи гардеробщику в холодное время года в начале и в конце учебного дня.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ГАРДЕРОБА, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ГАРДЕРОБОМ

5.1. Обучающиеся обязаны:

- снимать верхнюю одежду и уличную обувь в вестибюле;
- головные уборы, шарфы, шапки, варежки, перчатки, зонты, пакеты, сумки и прочие мелкие вещи в гардероб сдавать в индивидуальном пакете;
- после окончания занятий забрать свою одежду из гардероба;
- после окончания занятий забрать свои вещи из гардероба и одеваться в вестибюле I этажа, чтобы не создавать тесноту в гардеробе.

5.2. Обучающимся категорически запрещается:

- оставлять в карманах верхней одежды ключи, деньги, мобильные телефоны и другие ценные вещи;
- заходить в гардероб и брать одежду без разрешения гардеробщика;
- причинять ущерб чужим вещам и имуществу Гимназии;
- забирать одежду во время уроков и на переменах без разрешения работника гардероба, дежурного учителя, дежурного администратора;
- нарушать правила поведения учащихся (повышать голос, толкаться, бегать, и т.д.), так как гардероб является зоной повышенной опасности, .

- приходить в гардероб во время урока без сопроводительной записи классного руководителя, учителя-предметника или заместителя директора;
- создавать толпу, мешая свободному входу в гардероб;
- входить в гардероб с едой;
- мусорить;
- наступать ногами на упавшие вещи.

5.3 Дежурный администратор обязан:

- осуществлять контроль за работой гардероба в течение всего дежурства;
- своевременно сообщать работнику гардероба об изменениях расписания занятий (отмена уроков) обучающихся;
- контролировать сопровождение учителями-предметниками обучающихся в гардероб.

5.4. Дежурный учитель обязан:

- обеспечивать соблюдение правил поведения обучающимися во время получения; одежды, следить за дисциплиной и порядком (после 4, 5, 6 уроков);

5.5. Учителя-предметники обязаны:

- с последнего урока (согласно расписанию) сопровождать обучающихся в гардероб;
- контролировать процесс получения одежды обучающимися класса;
- обеспечивать соблюдение правил поведения обучающимися во время получения одежды, следить за дисциплиной и порядком.

5.6. Работник гардероба:

- имеет право на изменение способа и места хранения вещей в случае опасности их утраты или повреждения, не дожидаясь согласия лица, сдавшего вещи на хранение;
- не оставляет принятые в гардероб на хранение вещи без присмотра;
- несет ответственность за сохранность вещей, сданных в гардероб на хранение.

5.6.1. Гардеробщик не несет ответственность:

- за утрату верхней одежды, недостачу или повреждение вещей, принятых на хранение, если докажет, что утрата, недостача или повреждение вещей произошли не по его вине, вследствие непреодолимой силы, либо в результате умысла или грубой неосторожности лица, сдавшего вещи на хранение;
- за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленное в карманах верхней одежды;
 - сохранность обуви, оставленной в холле перед гардеробе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Ответственность за порядок в гардеробе несёт работник гардероба.

6.2. Если учеником были нарушены правила пользования гардеробом, гимназия не несёт ответственности за пропавшие вещи.

6.3. За нарушение настоящих правил всеми участниками образовательного процесса и работниками учреждения, могут быть применены

меры дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Уставом ГБОУ гимназии г.Сызрани, Правилами внутреннего трудового распорядка ГБОУ гимназии г.Сызрани и Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГБОУ гимназии г.Сызрани.